**НИКОЛЬСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.04.2019 № 207-па

О внесении изменений в постановление администрации Никольского

городского поселения от 28.11.2017 № 303-па «О порядке

финансирования и установления норм расходов на проведение

мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта

и молодежной политики за счет средств бюджета Никольского

городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области администрация Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Никольского городского поселения от 28.11.2017 № 303-па «О порядке финансирования и установления норм расходов на проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики за счет средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» изменения изложив приложение №3 в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 28.11.2017 № 303-па «О порядке финансирования и установления норм расходов на проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики за счет средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области».

3. Комитету финансов, экономики, бухгалтерского учета и отчетности, отделу по культуре, физической культуре, спорту и работе с молодежью администрации Никольского городского поселения Тосненский район Ленинградской области, муниципальному казенному учреждению «Никольский дом культуры» и муниципальному казенному учреждению спортивно-досуговый центр «Надежда» при составлении смет на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики руководствоваться в работе настоящим постановлением.

4. Опубликовать (обнародовать) постановление в порядке, установленном Уставом Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области Бабошина А.В.

Глава администрации С.А. Шикалов

Столярова Н.А.

54-532

Приложение №1

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Порядок**

**финансирования мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политике за счет средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок финансирования мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики за счет средств бюджета Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее- Порядок) разработан в целях реализации муниципальных программ «Развитие физической культуры и спорта в Никольском городском поселении Тосненского района Ленинградской области», «Развитие культуры Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области», для обеспечения проведения физкультурно-спортивных, культурно-массовых и молодежных мероприятий на территории Никольского городского поселения Тосненский район Ленинградской области.

1.2.Настоящий Порядок определяет условия расходования средств бюджетаНикольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее - бюджет поселения), направляемых на организацию и проведение мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и за его пределами (далее - мероприятия).

1.3. Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии с бюджетной росписью бюджета поселения на соответствующий год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

1.4. Настоящим Порядком устанавливаются нормы расходов средств бюджета поселения на проведение запланированных мероприятий. Данные нормы расходов обязательны для исполнения администрацией Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

1.5. Под мероприятиями в настоящем Порядке понимаются:

- спортивные мероприятия;

- мероприятия в сфере молодежной политики и оздоровления детей (праздники, олимпиады, конкурсы, смотры, слеты, соревнования, турниры, фестивали, семинары и т.д.);

- культурно-массовые мероприятия, общегородские культурно-массовые мероприятия, мероприятия, посвященные государственным праздникам;

- фестивали, конкурсы, творческие школы, посвященные основным направлениям и жанрам музыкального, исполнительского и художественного искусства.

1.6. В Порядке используются следующие основные понятия:

Организаторы мероприятия - юридические лица, по инициативе которых проводится мероприятие и (или) которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия.

Официальные мероприятия - мероприятия, проведение которых предусмотрено единым календарным планом мероприятий администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и подведомственных муниципальных учреждений.

Единый календарный план мероприятий - документ, определяющий перечень официальных мероприятий, проводимых на территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и за его пределами.

Положение (регламент) об официальном мероприятии - утвержденный в установленном порядке нормативный документ, определяющий организаторов, правила, порядок и последовательность действий при организации и проведении мероприятий.

Место проведения мероприятия - здание или сооружение, включая прилегающую территорию, предназначенное для проведения мероприятий и отвечающее соответствующим требованиям, а также специально определенные на период проведения мероприятий площади, улицы и другие территории Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Участники мероприятия - лица, непосредственно принимающие участие в мероприятии, предусмотренные положениями (регламентами) о проведении мероприятий и/или другими регламентирующими документами.

Сопровождающий персонал - лица, выполняющие функции обслуживания мероприятия, предусмотренные в положении (регламенте) о мероприятии и/или других регламентирующих документах, и не участвующие непосредственно в мероприятии.

Вспомогательный (и/или обслуживающий) персонал - дополнительный состав граждан, осуществляющих деятельность по подготовке и проведению мероприятия, привлеченных на основе гражданско-правовых договоров.

Источники финансирования мероприятий:

- средства бюджета поселения;

- доходы от оказания платных услуг;

- вступительные взносы;

- выручка от реализации билетов, товаров прикладного творчества граждан, полученная во время проведения мероприятия;

- спонсорские, добровольные, имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Единый календарный план мероприятий утверждается до начала соответствующего года распоряжением главы администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. В случае необходимости в него вносятся корректировки в части исключения из перечня одних, включения других или дополнительных мероприятий, а также изменения сроков и места проведения заявленных мероприятий

1.8.При организации общегородских мероприятий в установленном порядке администрацией Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области утверждаются:

- положение (регламент) об официальном мероприятии, содержащее цель, сроки, место и порядок проведения мероприятия;

- смета расходов, включающая объем расходов и источники финансирования.

1.9.Направление участников на мероприятия осуществляется на основании официального приглашения от организаторов мероприятия.

2. Средства бюджета поселения, предусмотренные на финансирование расходов по проведению мероприятий, расходуются по следующим направлениям:

2.1 Расходы на организацию мероприятий:

- аренда транспортных средств и оплата транспортных услуг;

- аренда специализированного оборудования (сценического, светового, звукового, мультимедийного, спортивного и другого оборудования, необходимого для проведения мероприятия);

- обеспечение мер безопасности мероприятия;

- награждение участников мероприятий (цветы, призы, памятные подарки, кубки, медали, дипломы, премии), если они оговорены в положении (регламенте) об официальном мероприятии;

- на обеспечение питанием (в период проведения мероприятий) индивидуальных участников и сборных команд (творческих коллективов) -участников мероприятий в соответствии с нормами расходов, утвержденными в приложении № 4 настоящего постановления и подтвержденным соответствующими документами;

- оформление залов, сценического пространства;

- оплата расходных материалов (в том числе канцелярских товаров, хозяйственных товаров, ГСМ и др.);

- оплата почтово-телеграфных, типографских работ, изготовления рекламной продукции, флайерсов, баннеров, афиш и т.д.;

- оплата услуг по организации и проведению мероприятий;

- другие расходы, предусмотренные положением (регламентом) мероприятий.

2. 2. Расходы по техническому сопровождению музыкального, светозвукового и сценического оборудования, транспортные расходы, почтово-телеграфные, типографские, канцелярские и другие производятся по действующим на день проведения мероприятия расценкам или договорным ценам в объемах, обеспечивающих наиболее рациональное проведение мероприятий и использование средств.

2.3. Учреждения и организации, выступающие подрядчиками (исполнителями, продавцами) по гражданско-правовым договорам, при участии в проведении мероприятий, в случае, если это требование установлено законом, обязаны иметь специальное разрешение (сертификат, лицензию) на право осуществления вида деятельности.

2.4. Взимание вступительных взносов должно быть предусмотрено в учредительных документах (уставах) учреждений - получателей средств бюджета, а также в разрешении на открытие и ведение лицевого счета, для учета доходов, полученных от платных услуг, безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности.

3. Контроль за целевым расходованием средств бюджета поселения осуществляется комитетом финансов, экономики, бухгалтерского учета и отчетности администрации Никольского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Приложение 2

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Нормы**

**расхода денежных средств на приобретение призов, памятных подарков, медалей, спортивных наград, сувениров, и букетов для награждения победителей, призеров**

**и участников мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Призы, памятные подарки, медали** | **Стоимость в рублях** | |
| **коллективные** | **личные** |
|  | **Памятные подарки** |  |  |
| 1. | 1 место | до 10 000 | до 4 000 |
| 2. | 2 место | до 8 000 | до 3 000 |
| 3. | 3 место | до 5 000 | до 2 000 |
|  | **Медали** | - | до 300 |
|  | **Спортивные награды** | - | до 1 200 |
|  | **Сувениры** |  |  |
| 1. | 1 место | до 4 000 | до 2 500 |
| 2. | 2 место | до 3 000 | до 1 500 |
| 3. | 3 место | до 2 000 | до 1 000 |
|  | **Букеты** | до 1 500 | |
|  | **Рамки** | до 400 | |

Примечание: Запрещается выдача в качестве награждения наличных денежных средств, эквивалентных стоимости памятных призов, подарков, сувениров.

Приложение 3

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Нормы**

**расхода денежных средств на изготовление дипломов, грамот, благодарственных писем, афиш, буклетов, значков, вымпелов, баннеров для проведения мероприятий**

**в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование услуги** | **Стоимость в рублях** |
| 1. | **Дипломы, грамоты, благодарственные письма** (за шт.) | до 150 |
| 2. | **Афиши** (за шт.): |  |
|  | Формат А2 | до 500 |
|  | Формат А3 | до 300 |
| 3. | **Буклет** (от 500-1000экз.) | до 8 500 |
| 4. | **Значок (**за шт.) | до 600 |
| 5. | **Вымпел** (за шт.) | до 750 |
| 6. | **Баннер** (за шт.) | Не более 10 000 |

Приложение 4

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Нормы**

**расхода денежных средств на обеспечение питания судейской коллегии и участников мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта**

**и молодежной политики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Статус мероприятия** | **Нормы расхода на одного человека в день (в рублях)** |
| 1. | Городские, районные мероприятия в сфере культуры, физической культуры спорта и молодежной политики | до 200 |
| 2. | Областные, региональные, всероссийские мероприятия в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики | до 250 |

Примечание:

1. При отсутствии возможности обеспечения организованного питания в местах проведения мероприятий в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики по безналичному расчету разрешается выдавать участникам наличные денежные средства по ведомости.
2. Если время нахождения в пути до места назначения составляет менее 24 часов, то в расчет оплаты питания в период следования к месту назначения и обратно принимается равной норме расхода на одного человека в день.

Приложение 5

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Нормы**

**расхода денежных средств на участие в районных, областных, региональных, всероссийских и международных соревнованиях, фестивалях и конкурсах**

**в сфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Стоимость в рублях | |
| Коллективные | личные |
| 1. | Районные | до 20 000 | до 10 000 |
| 2. | Областные | до 60 000 | до 12 000 |
| 3. | Региональные | до 60 000 | до 12 000 |
| 4. | Всероссийские | до 60 000 | до 15 000 |

Приложение 6

к постановлению администрации

Никольского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области

от 22.04.2019 № 207-па

**Нормы**

**расхода денежных средств на обеспечение автотранспортом участников мероприятий в сфере культуры, физической культуры, спорта**

**и молодежной политики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид транспорта** | **Стоимость услуг в час**  **( в рублях)** |
| 1. | Автобус более 40 мест | до 3 000 руб. |
| 2. | Автобус (до 40 мест) | до 2 300 руб. |
| 3. | Автобус (до 30 мест) | до 2 000 руб. |
| 4. | М/автобус не менее 8 мест | до 1 200 руб. |